

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 일경험 개요

프로그램명	2025년 진천상공회의소 미래내일 일경험 3기
목표	일경험을 통해 직무 분야에 대한 능력 향상 및 취업 역량 강화

■ 참여기업 기본 정보

기업명	(주)국제식품 진천공장	사업자등록번호	438-85-00221
대표자명	정문숙	종업원 수	70명
사업장주소	(본사) 부산광역시 사상구 낙동대로 1498(삼락동) (일경험) 충청북도 진천군 덕산읍 신척산단4로 79		
홈페이지	http://www.kukjefood.com/		
기업 소개 (간략히)	(주)국제식품은 1994년에 설립된 축산물 가공 및 유통 전문 기업으로, 한우와 돼지고기 등 육류 제품의 가공, 판매, 외식, 식자재 유통 사업을 중심으로 성장해왔습니다. 부산에 본사를 두고 있으며, 전국에 유통망과 외식 브랜드를 운영하고 있습니다. 품질 중심의 경영을 바탕으로 정육 백화점, 외식 브랜드(초원농원, 미진), 온라인 쇼핑몰, 맞춤형 육가공 브랜드(우오보) 등 다양한 자회사 및 브랜드를 보유하고 있습니다. 최근에는 진천공장을 중심으로 생산력 확대와 전국 유통망 강화를 추진하며, 품질과 고객 신뢰를 바탕으로 지속 성장을 이어가고 있습니다.		

담당자	부서명	관리팀	성명	조혜민	직위	대리
	전화번호	043-533-6060	이메일	hmjo@kukjefood.com		

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(√), 대졸 이상(), 대학원졸 이상()	
요구역량	전공	무관
	지식/기술	무관
	OA	무관(), Word(), Excel(√), Power Point(), 한글(), 기타()
	외국어	무관(√), 영어(), 중국어(), 일어(), 기타()
기타사항	자차 보유자 우대	

■ 일경험 세부

기 간	2025. 06. 30 ~ 2025. 08. 22																																		
직 무	공무 및 총무업무				일경험 부서명		관리팀																												
부서 인원	5명				일경험 희망 인원		2명																												
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간																																		
	<table><tr><td>요일</td><td>일</td><td>월</td><td>화</td><td>수</td><td>목</td><td>금</td><td>토</td><td>소계</td></tr><tr><td>근무여부</td><td>X</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>X</td><td>5일</td></tr><tr><td>근무시간</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>25시간</td></tr></table>								요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계																										
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일																										
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간																										
- 근무 시간 : 12:00 ~ 18:00(주5일)																																			
- 수당 : 주35만원, 월 140만원(단, 출석률에 따라 변동가능)																																			
주요 업무	관리팀(공무/총무)은 회사의 설비,장비,건물 들을 유지보수하며, 회사 운영에 필요한 전반적인 관리 지원업무를 수행																																		
주차별 업무	1주차	[일경험 시작] 오리엔테이션과 회사, 팀 업무 소개																																	
	2주차	[유지보수관리] 기계 및 설비 유지보수 관리																																	
	3주차	[시스템점검관리] 전기, 소방 시스템 관리																																	
	4주차	[시스템점검관리] 소방, 냉난방 시스템 관리																																	
	5주차	[안전보건관리] 소방 관련 안전관리 및 법적 점검 대응																																	
	6주차	[안전보건관리] 보건 관련 안전관리 및 법적 점검 대응																																	
	7주차	[지원업무관리] 임직원 복리후생 제도 운영관리(식대,차량,건강검진 등)																																	
	8주차	[일경험 마감] 일경험 마무리 및 진로상담																																	
기업멘토	부서명	관리팀		성명	노경민		직위	사원																											

■ 일경험 세부

기 간	2025. 06. 30 ~ 2025. 08. 22																																		
직 무	물류업무				일경험 부서명		물류팀																												
부서 인원	8명				일경험 희망 인원		2명																												
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간																																		
	<table><tr><td>요일</td><td>일</td><td>월</td><td>화</td><td>수</td><td>목</td><td>금</td><td>토</td><td>소계</td></tr><tr><td>근무여부</td><td>X</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>X</td><td>5일</td></tr><tr><td>근무시간</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>25시간</td></tr></table>								요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계																										
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일																										
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간																										
- 근무 시간 : 12:30 ~ 18:30 (주5일)																																			
- 수당 : 주35만원, 월 140만원(단, 출석률에 따라 변동가능)																																			
주요 업무	창고관리, 운송, 주문 처리 및 재고관리를 보장하며, 원료육 입고 관리부터 고객 서비스 품질을 유지하는 역할을 수행																																		
주차별 업무	1주차	[입고관리] 원료육입고 서류 및 바코드 내역처리 관리 교육																																	
	2주차	[창고관리] 원료육 창고 적재 및 선입선출 관리 교육																																	
	3주차	[창고관리] 원료육 창고별 구획 구분 관리 교육																																	
	4주차	[창고관리] 창고별 온도 점검 관리 교육																																	
	5주차	[차량관리] 외부차량 운행, 온도 관리 교육																																	
	6주차	[출고관리] 식자재 출고 및 업체별 상차 작업 교육																																	
	7주차	[부자재관리] 부자재 발주 및 품질관리																																	
	8주차	[부자재관리] 창고보관 및 장기재고 관리																																	
기업멘토	부서명	물류팀		성명	박수민		직위	주임																											